

Резюме №48601 Обновлено 2 марта 2016

Бухгалтер (Офис-Менеджер)

По договоренности

Полный рабочий день

На территории работодателя

Самара

Женщина, **29 лет**, не состою в браке

Дети: нет

Гражданство: **Россия**

Опыт работы

1 год 7 месяцев

август 2014 — февраль 2016

Бухгалтер

ООО "ГАРАНТ-СЕРВИС", Самара

Работа с первичной документацией (составление и оформление по запросу: Калькуляции, КС2, КС3, ФПУ, Смет (заказ-нарядов). Составление доверенностей на получение ТМЦ; Работа с дебиторской задолженностью (составление и отправка информационных писем о наличии задолженности, запрос гарантийных писем, звонки должникам, подготовка необходимой документации юристу для взыскания задолженности). Выполнение взаиморасчетов с заказчиками. Ведение книги продаж, архивирование документации. Ведение операций по расчетному счету. Ежеквартальная сверка с заказчиками. Предоставление данных по реализации для ежеквартальной сдачи декларации по НДС. Предоставление документов с заказчиками по запросу из налоговой. Ведение участков бухгалтерского учета по сч. 62, 76, 60, 51, 90. Выполнение поручений руководства и гл. бухгалтера.

1 год 3 месяца
июнь 2013 — август 2014

Бухгалтер

ООО "Самарская Картонная Упаковка", Самара
Замещение бухгалтера на время декретного отпуска. Работа с первичной документацией; Контроль расчетов с поставщиками и покупателями; Ведение книги продаж и книги покупок; Составление отчетов агента; Начисление з/п; Учет договоров поставки с покупателями, составление доверенностей на получение ТМЦ; Ведение кадрового делопроизводства - прием, перевод, увольнение. Составление графика отпусков, разработка штатного расписания. Прием, ведение и хранение трудовых книжек. Ведение операций по расчетному счету; Выполнение поручений Гл. бухгалтера. Навык работы в программе 1С "Торговля и склад", "Бухгалтерия" 8.2 (8.3); Знание Клиент-банк

Образование

Неполное высшее

Заочная форма обучения
2018 г.

Международный институт рынка, г. Самара

Факультет: Экономика
Специальность: Бухгалтер

Среднее специальное

Дневная(очная) форма
обучения
2014 г.

Самарский торгово-экономический колледж, г. Самара

Факультет: Экономика
Специальность: Коммерсант (Менеджер по продажам)

Уровень владения компьютером:

Продвинутый пользователь
Навыки работы в программах: 1 С "Бухгалтерия" 8.2; 8.3. 1 С "Торговля"; Клиент Банк; Консультант; Exele; Word;

Знание иностранных языков:

Английский (Базовый)
Французский (Базовый)

Прочие сведения о себе, комментарии:

Ответственность, внимательность целеустремленность, коммуникабельность, стрессоустойчивость, исполнительность, пунктуальность, нацеленность на результат, способность к быстрому усвоению информации, скорость в работе с документами